



# Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese

tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio  
Provincia di Pistoia

## SERVIZI SOCIALI

Sede legale: Via Pietro Leopoldo 10/24 – 51028 San Marcello Piteglio (PT)

C.F. 90054130472 – P.IVA 01845470473 - PEC :[unionecomuniappenninopistoiese@pec.it](mailto:unionecomuniappenninopistoiese@pec.it)

---

### **OGGETTO: Iter di accreditamento e di autovalutazione**

In riferimento a quanto in oggetto, si ravvisa la necessità di spiegare l'iter amministrativo dell'accREDITAMENTO. Tutte le informazioni descritte sono reperibili sul sito della Regione Toscana, cliccando [qui](#). In primo luogo, ecco le tipologie di servizi per i quali è possibile accreditarsi:

1) “Servizi di assistenza domiciliare”

Rientrano in questo campo l'assistenza domiciliare infermieristica, per la pulizia della casa, l'igiene e la cura della persona, la preparazione dei pasti a domicilio, l'accompagnamento presso familiari, vicini e luoghi di interesse culturale o sportivo, al fine di mantenere o ristabilire relazioni affettive e sociali

2) “Altri servizi alla persona”, tra cui rientrano:

2.1) Unità di strada: gruppi formati da volontari che vanno ad aiutare le persone più povere incontrandole direttamente nei luoghi dove trovano ricovero per la notte, offrendogli protezione, ascolto, fino a cercare di progettare per loro un percorso di recupero, in accordo con le istituzioni e con le reti di servizi;

2.2) Telesoccorso e/o teleassistenza;

2.3) Distribuzione pasti e/o lavanderia a domicilio;

2.4) Servizio di prossimità per il supporto alla domiciliarità: interventi rivolti a tutti i cittadini residenti in una determinata zona urbana o rurale, o all'interno di stabili/condomini (custodia sociale), finalizzati a svolgere una funzione di sensore dei problemi della popolazione e di prima risposta alle esigenze emergenti all'interno di specifiche comunità, così da intercettare precocemente forme diverse di disagio, avvicinandosi alla persona direttamente nel luogo dove abitualmente vive;

2.5) Trasporto sociale: servizio di trasporto e accompagnamento per affari personali e cure mediche, riservato prioritariamente a persone anziane sole non autosufficienti o con limitata autonomia;

2.6) Altri servizi alla persona: ad esempio caffè ed atelier Alzheimer, servizio museale per Alzheimer, ...

### **PRIMA FASE: Istanza di accreditamento ed effettivo accreditamento**

L'accREDITAMENTO per un servizio attribuisce al richiedente l'idoneità ad erogare tale servizio. Per questo motivo, è necessario un accREDITAMENTO per ogni tipologia di servizio erogato.

E' necessario richiedere l'accREDITAMENTO per l'erogazione di una certa tipologia di servizi, solo se non si è già accREDITATI per l'erogazione della stessa tipologia di servizi.

L'istanza di accREDITAMENTO può essere presentata dal legale rappresentante dell'Ente, tramite dichiarazione sostitutiva. In essa si attesta il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del servizio oggetto di accREDITAMENTO. Quali siano i requisiti che l'Associazione deve possedere per erogare i “Servizi di assistenza domiciliare” è specificato [qui](#). Quali siano i requisiti che l'Associazione deve possedere per erogare gli “Altri servizi alla persona” si possono consultare [qui](#).



## Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese

tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio  
Provincia di Pistoia

### SERVIZI SOCIALI

Sede legale: Via Pietro Leopoldo 10/24 – 51028 San Marcello Piteglio (PT)

C.F. 90054130472 – P.IVA 01845470473 - PEC :[unionecomuniappenninopistoiese@pec.it](mailto:unionecomuniappenninopistoiese@pec.it)

---

L'istanza deve essere presentata al SUAP del Comunedove è ubicata la sede operativa dell'Associazione che eroga il servizio (nel nostro caso, il SUAP dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese), esclusivamente per via telematica, tramite il portale telematico STAR, raggiungibile [qui](#).

Se l'Associazione chiede l'accreditamento per i “Servizi di assistenza domiciliare” dovrà compilare il modello 3 dal titolo “ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE per soggetti pubblici e privati, compresi gli enti e organismi a carattere non lucrativo, accreditati per l'erogazione di SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE”.

Se l'Associazione chiede accreditamento per gli “Altri servizi alla persona” dovrà compilare il modello 4 dal titolo “ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE per soggetti pubblici e privati, compresi gli enti e organismi a carattere non lucrativo, accreditati per l'erogazione di ALTRI SERVIZI ALLA PERSONA”.

Fac-simili dei modelli menzionati possono essere reperiti [qui](#).

Sulla base della dichiarazione sostitutiva viene redatta la determina di accreditamento per il tipo di servizio in oggetto; dalla data di emissione della determina, l'Ente istante è ufficialmente accreditato.

### **SECONDA FASE: Controllo dei requisiti**

Come previsto dalla normativa regionale consultabile [qui](#), entro 90 giorni dalla determina di accreditamento, la “Commissione per il controllo sull'accreditamento dei servizi alla persona” effettuerà un sopralluogo. Nel sopralluogo verrà verificato l'effettivo possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del servizio oggetto di accreditamento, anche a campione. Qualora l'Associazione sia stata accreditata per “Servizi di assistenza domiciliare”, ovvero per servizi di natura sociosanitaria, oltre al sopralluogo, sarà necessario per procedere nell'iter, il parere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale (AUSL) di riferimento.

Del sopralluogo verrà redatto apposito verbale.

Nel caso venissero riscontrate non conformità, verrà stabilito un termine di almeno 30 giorni, entro il quale l'Ente dovrà conformarsi e comunicare all'Ufficio Amministrativo Servizi Sociali UCAP l'avvenuta regolarizzazione. In caso di mancato adeguamento, tramite determina di revoca dell'accreditamento, verrà revocato l'accreditamento.

### **TERZA FASE: Istanza di autovalutazione – Primo anno**

Una volta ottenuto l'accreditamento tramite la determina di accreditamento, l'Ente dovrà **entro un anno dalla data riportata sulla determina**, effettuare una autovalutazione sulla permanenza del possesso dei requisiti necessari per svolgere il servizio.

L'istanza di autovalutazione può essere presentata dal legale rappresentante dell'Ente al SUAP del Comune dove è ubicata la sede operativa dell'Associazione che eroga il servizio (nel nostro caso, il SUAP dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese), esclusivamente per via telematica, tramite il portale telematico STAR, raggiungibile [qui](#).



## Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese

tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio  
Provincia di Pistoia

### SERVIZI SOCIALI

Sede legale: Via Pietro Leopoldo 10/24 – 51028 San Marcello Piteglio (PT)

C.F. 90054130472 – P.IVA 01845470473 - PEC :[unionecomuniappenninopistoiese@pec.it](mailto:unionecomuniappenninopistoiese@pec.it)

Se l'Associazione presenta istanza di autovalutazione per i “Servizi di assistenza domiciliare” dovrà compilare il modello 3-ter dal titolo “AUTOVALUTAZIONE per soggetti pubblici e privati, compresi gli enti e organismi a carattere non lucrativo, accreditati per l'erogazione di SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE”.

Se l'Associazione presenta istanza di autovalutazione per gli “Altri servizi alla persona” dovrà compilare il modello 4-ter dal titolo “AUTOVALUTAZIONE per soggetti pubblici e privati, compresi gli enti e organismi a carattere non lucrativo, accreditati per l'erogazione di ALTRI SERVIZI ALLA PERSONA”.

Fac-simili dei modelli menzionati possono essere reperiti [qui](#).

Nell'istanza deve essere auto-dichiarata la permanenza dei requisiti necessari per svolgere il servizio; tali requisiti sono gli stessi dell'istanza di accreditamento e si possono consultare [qui](#) per i “Servizi di assistenza domiciliare” e [qui](#) per gli “Altri servizi alla persona”. Si fa presente che i requisiti riportati nelle due tabelle, sono gli stessi richiesti durante la compilazione dell'istanza sul portale STAR.

Qualora l'Ente non proceda con l'istanza di autovalutazione nel termine suddetto di un anno dalla data di effettivo accreditamento, riportata in determina, l'accREDITAMENTO per il servizio decadrà automaticamente (e l'Associazione dovrà ricominciare dall'inizio l'iter per l'accREDITAMENTO di quello stesso servizio per il quale l'accREDITAMENTO è decaduto).

E' necessario presentare una istanza di autovalutazione per ogni servizio per il quale si è accreditati. Della veridicità delle dichiarazioni in istanza e dell'effettivo possesso dei requisiti potranno essere effettuate verifiche, anche a campione.

### **QUARTA FASE: Istanza di autovalutazione – Anni successivi**

Successivamente alla prima istanza di autovalutazione, l'Ente dovrà presentare **ogni anno entro il 31 dicembre** istanza di autovalutazione sulla permanenza del possesso dei requisiti necessari per svolgere il servizio.

Le modalità sono le stesse già descritte.

La presentazione dell'istanza a cura del legale rappresentante dell'Ente al SUAP del Comune dove è ubicata la sede operativa dell'Associazione che eroga il servizio (nel nostro caso, il SUAP dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese), esclusivamente per via telematica, tramite il portale telematico STAR, raggiungibile [qui](#).

Se l'Associazione presenta istanza di autovalutazione per i “Servizi di assistenza domiciliare” dovrà compilare il modello 3-ter dal titolo “AUTOVALUTAZIONE per soggetti pubblici e privati, compresi gli enti e organismi a carattere non lucrativo, accreditati per l'erogazione di SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE”.

Se l'Associazione presenta istanza di autovalutazione per gli “Altri servizi alla persona” dovrà compilare il modello 4-ter dal titolo “AUTOVALUTAZIONE per soggetti pubblici e privati, compresi gli enti e



## **Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese**

tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio  
Provincia di Pistoia

### **SERVIZI SOCIALI**

Sede legale: Via Pietro Leopoldo 10/24 – 51028 San Marcello Piteglio (PT)

C.F. 90054130472 – P.IVA 01845470473 - PEC :[unionecomuniappenninopistoiese@pec.it](mailto:unionecomuniappenninopistoiese@pec.it)

---

organismi a carattere non lucrativo, accreditati per l'erogazione di ALTRI SERVIZI ALLA PERSONA”

Fac-simili dei modelli menzionati possono essere reperiti [qui](#).

Nell'istanza deve essere auto-dichiarata la permanenza dei requisiti necessari per svolgere il servizio; tali requisiti sono gli stessi dell'istanza di accreditamento e della prima istanza di autovalutazione e si possono consultare [qui](#) per i “Servizi di assistenza domiciliare” e [qui](#) per gli “Altri servizi alla persona”. Si fa presente che i requisiti riportati nelle due tabelle, sono gli stessi richiesti durante la compilazione dell'istanza sul portale STAR.

Qualora l'Ente non presenti istanza di autovalutazione, durante tutto l'anno solare, l'accREDITAMENTO per il servizio decadrà automaticamente (e l'Associazione dovrà ricominciare dall'inizio l'iter per l'accREDITAMENTO di quello stesso servizio per il quale l'accREDITAMENTO è decaduto).

E' necessario presentare una istanza di autovalutazione per ogni servizio per il quale si è accreditati.

Della veridicità delle dichiarazioni in istanza e dell'effettivo possesso dei requisiti potranno essere effettuate verifiche, anche a campione.